
**AVVISO PUBBLICO PER LA SOLLECITAZIONE
A MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA SPONSORIZZAZIONE DI
INIZIATIVE DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE**

Avviso pubblicato ai sensi della Legge 449/97 art. 43, del D.L.vo 18 agosto 2000 n. 267 ed in esecuzione della determinazione del Responsabile dei Servizi Amministrativi Generali n. 238 del 31.07.2024.

La sponsorizzazione è finalizzata ad una migliore veicolazione delle iniziative culturali, turistiche, di valorizzazione del territorio. In particolare si elencano, a titolo indicativo, le iniziative che il comune intende promuovere:

- EVENTI TURISTICO CULTURALI ANNO 2024.

Il soggetto sponsorizzante godrà del vantaggio indubbio dell'ampia platea dei destinatari del messaggio pubblicitario, garantita dal notevole richiamo delle iniziative sopra riportate, temi ed oggetti che negli ultimi tempi hanno suscitato un interesse crescente.

I messaggi pubblicitari saranno inoltre veicolati tramite il sito internet del Comune che, data la sua ubicazione in un territorio a crescente vocazione turistica è in grado di attrarre un alto numero di contatti.

Le proposte di sponsorizzazione saranno valutate discrezionalmente dall'Amministrazione comunale ai fini dell'ammissibilità dell'iniziativa, previo parere della Giunta. Le spese attivabili potranno riguardare sia il settore corrente che quello in conto capitale.

Per ciascuna iniziativa di sponsorizzazione ritenuta ammissibile dal Comune sarà individuato lo specifico intervento che sarà realizzato in accordo con lo Sponsor.

Nel caso che uno stesso intervento venga richiesto da più Sponsor, all'amministrazione comunale sarà riservata la più ampia discrezionalità in relazione

all'affidamento del contratto di sponsorizzazione ivi compresa l'ipotesi di assegnazione a più soggetti salva l'accettazione dei medesimi.

Il rapporto di sponsorizzazione sarà perfezionato mediante accettazione dell'ente della sponsorizzazione ed il pagamento dello Sponsor di quanto stabilito; l'Amministrazione Comunale assume il ruolo di proponente ed organizzatore delle iniziative, predispone i programmi, richiedendo allo Sponsor eventuale materiale pubblicitario idoneo allo scopo.

L'Amministrazione assume l'impegno di collocare il materiale dello Sponsor negli spazi destinati alle iniziative e manifestazioni collegate allo Sponsor, a far stampare il logo o comunque a mettere in evidenza nei manifesti pubblicitari, o con targhe e sul sito web ufficiale del Comune, l'apporto dello stesso.

Lo Sponsor si impegna al versamento del relativo importo nei termini stabiliti nell'atto deliberativo e con le modalità in esso previste.

Nella valutazione delle proposte presentate, l'Amministrazione si riserva la facoltà di accettare più offerte contestualmente per la medesima iniziativa o manifestazione. Nella proposta di sponsorizzazione, il proponente può condizionare il proprio intervento previa esclusione di altri proponenti operanti nello stesso campo o che offra i medesimi prodotti e/o servizi.

In tal caso, l'Amministrazione procederà ad una comparazione delle offerte dei proponenti scegliendo quello che offre il finanziamento maggiore.

Le proposte di sponsorizzazione dovranno essere presentate all'Ufficio Protocollo del Comune di Castel del Piano **ENTRO LE ORE 13:00 DEL GIORNO 15 DICEMBRE 2024.** La proposta di sponsorizzazione deve contenere la chiara manifestazione dell'interesse alla sponsorizzazione di una o più attività ed iniziative dell'Amministrazione, indicando inoltre, nel caso di attività singole, la tipologia di iniziativa e/o manifestazione che si intende sponsorizzare (es. turistica, produttiva, culturale). La proposta deve inoltre indicare l'ammontare dell'importo che lo Sponsor si impegna a versare a favore dell'Amministrazione esclusa Iva di legge.

Le eventuali proposte inviate non vincolano in alcun modo l'Amministrazione.

Dalla Residenza Municipale, lì 31.07.2024.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI GENERALI

- Marco Petri -