

Allegato C - D.G.C. n. __ del__

Comune di Castel del Piano
Ufficio__
indirizzo
email pec:

Oggetto: Proposta di adozione di area verde

Rif "Regolamento Comunale per l'affidamento e la gestione delle aree verdi appartenenti al patrimonio comunale"-
artt. 5 e 6. Adottato con D.G.C.n. 9/2025"ALLEGATO

Il/la sottoscritto/a (cognome) _____ (nome) _____
nato a _____ il _____ residente in _____
_____ in _____
_____ tel. _____ mail _____
_____ PEC _____

In qualità di _____ (specificare se privato cittadino o legale rappresentante di
Associazione, Società, Ditta Individuale ecc.) dell'Associazione/Società/Ditta Individuale
_____ con sede legale in _____
prov. (____), Via _____ ai sensi di quanto previsto dal "Regolamento
Comunale per l'affidamento e la gestione delle aree verdi appartenenti al patrimonio comunale " approvato con
D.C.C. n. 9 del 30/01/2025 con la presente

CHIEDE

- L'adozione in termini di sola manutenzione ordinaria (art. 5 lett. a) del Regolamento)
 L'adozione per la riconversione e manutenzione (art. 5 lett. b) del Regolamento)

della seguente area sita in Via _____ per la durata di anni ____

- Parco
 Area Verde
 Rotatoria
 Aiuola
 Fioriera
 Giardino
 Spartitraffico
 altri spazi destinati a verde o interesse pubblico

A tal fine, allega la seguente documentazione (a pena di inammissibilità):

- (in caso di richiesta per la sola manutenzione art. 6, comma 2, lett.a):
- rilievo fotografico/planimetria dell'area oggetto d'intervento, recante inoltre l'indicazione delle modalità di sponsorizzazione che si intendono porre in essere: relazione illustrativa/descrittiva degli interventi di manutenzione previsti (es. sfalcio erba, potatura alberi, pulizia area, manutenzione arredi urbani presenti, quali cestini, panchine, tavoli, fioriere, ecc.) e relativo cronoprogramma di massima ;

- le misure e la descrizione dei cartelli di cui all'art. 8 nell'ambito delle specifiche tecniche adottate dalla Giunta comunale

▪ (in caso di richiesta per la riconversione e manutenzione art. 6, comma 2, lett. b)):

- lo stato dell'area interessata, completo dell'arredo urbano esistente e delle piante presenti, con relativa documentazione fotografica ;
- il dettaglio degli interventi previsti: relazione descrittiva/progetto degli interventi di sistemazione e relativa manutenzione previsti (es. sfalcio erba, potatura alberi, pulizia area, manutenzione arredi urbani presenti ecc.) e relativo cronoprogramma di massima;
- le misure e la descrizione dei cartelli di cui all'art. 8.nell'ambito delle specifiche tecniche adottate dalla Giunta comunale;
- Elenco delle attrezzature utilizzate per la manutenzione dell'area oggetto di richiesta (es. trattorino tagliaerba, decespugliatore, tosaerba, tagliaiepe ecc.);
- Copia del documento di identità del richiedente;
- Copia dell'Atto Costitutivo (in caso di Associazione) o della Visura Camerale (in caso di Società o Ditta Individuale)

Il sottoscritto _____ altresì prende atto che, ai sensi dell'art. 8 del citato Regolamento, l'adottante è autorizzato ad esporre una o più cartelli di ringraziamento, conformi alle caratteristiche tecniche individuate con deliberazione della Giunta Comunale, collocati in posizione tale da arrecare danni alle persone, né tale da costituire ostacolo, anche di visuale, alla circolazione stradale, su cui dovrà essere riportata la dicitura "**Comune di Castel del Piano – Area adottata da**" con indicazione della denominazione del soggetto adottante. Ogni altro impianto pubblicitario che l'adottante intenda installare sull'area affidata dovrà essere oggetto di ulteriore provvedimento autorizzativo rilasciato dal competente ufficio SUAP, su istanza di parte secondo, quanto previsto dal Piano Generale degli Impianti Pubblicitari vigente;

Inoltre,

DICHIARA

di aver preso visione e di accettare e rispettare incondizionatamente le disposizioni del Regolamento Comunale per l'affidamento e la gestione delle aree verdi appartenenti al patrimonio comunale, di cui alla D.C.C. n. 9 del 30/01/2025
SI IMPEGNA

- rispettare il Regolamento già citato;
- rispettare le norme contenute nella convenzione;
- rispettare le ulteriori prescrizioni previste dal Servizio competente alla gestione delle aree/spazi verde del Comune di Castel Del Piano;
- non cagionare danni a persone o cose nel periodo dell'affidamento.

Si allega la documentazione prevista dall'art. 6 del Regolamento Comunale per l'affidamento e la gestione delle aree verdi appartenenti al patrimonio comunale,

Si allega a tal fine planimetria indicante l'area oggetto di richiesta di adozione

Data.....

In fede

INFORMATIVA PER LA PRIVACY

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679 di seguito GDPR, il Comune di Castel del Piano in qualità di Titolare del trattamento, è in possesso dei suoi dati personali e identificativi per adempiere alle normali operazioni derivanti da obbligo di legge e/o interesse pubblico e/o da regolamenti previsti e/o contrattuali, per le finalità indicate nel presente documento. I

n qualunque momento potrà esercitare i diritti degli interessati di cui agli artt. 15 e ss. contattando il Titolare o il Responsabile all'indirizzo e-mail _____

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art. 37 del GDPR è disponibile scrivendo a _____ oppure nella sezione Privacy del sito, oppure nella sezione Amministrazione trasparente. L'informativa completa può essere richiesta scrivendo a _____ oppure nella sezione Privacy del sito.